

資訊服務申請表					
文件編號	MUST-ISMS-D-022	機密等級	機密	版次	3.2
紀錄編號		填表日期	年	月	日

申請單位		申請人	
分機/手機		部門主管 (請蓋主管職章)	
事由			
申請項目：	1. <input type="checkbox"/> 帳號/權限/密碼 2. <input type="checkbox"/> 申請使用資訊設備 3. <input type="checkbox"/> 資料需求 4. <input type="checkbox"/> 新增 / 修改系統(功能) 系統名稱：_____		
	5. <input type="checkbox"/> 申請 e-mail 信箱： 帳號：_____ 人事編號：_____ 身份別： <input type="checkbox"/> 專任教師 <input type="checkbox"/> 兼任教師 <input type="checkbox"/> 職員 (含約聘雇) <input type="checkbox"/> 其他-請於說明欄詳述 (系統在首次登入會要求變更) 6. <input type="checkbox"/> 其他資訊服務支援		
說明：			
(以上由申請單位填寫)			
會辦單位			

審核結果： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		
審核意見說明：		
預定完成日期：	權責主管	資訊安全官
承辦人簽章：		

個人資料蒐集相關事項：

資訊處將遵循「個人資料保護法」之規定妥善處理，並採取資料保護措施。利用本表所載之個人資料，您有權提出要求使用、更正、補充、刪除或封鎖這些個人資料，或提出反對將您的個人資料用於各類行銷，請將任何這些要求寄至：cc@must.edu.tw